

SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

**Contract de prestări de servicii
Nr. 178/5032 din data de 23.04.2024**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între:

1. Părțile

SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA, cu sediul în București, Șos. Berceni nr. 12, sector 4, tel.021/3343010, fax 021/3343014, codul fiscal 4340650, având contul IBAN nr. RO83 TREZ 7045 041X XX00 0211 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentat prin _____, numit în baza dispoziției nr. 70/25.01.2024 a Primarului General al Municipiului București, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și
GTA INTERNATIONAL SERVICE SRL, cu sediul în Str. Râscoala din 1907, nr.11, bl.16, sc.2 et.9, Sector 2, București, cod de înregistrare fiscală RO26735529, J40/3485/2010, Cont RO31TREZ7025069XXX11608 deschis la Trezorerie Sector 2, tel: 021 211 6187; 0744 950 972, e-mail: office@gta-service.ro, reprezentat în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Părțile contractante** - achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) **Achizitor** - beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;
- c) **Prestator** - persoana juridică/ fizică sau orice asocieri de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;
- d) **Contract** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- e) **Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul al contractului;
- f) **Prețul Contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- g) **Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;
- h) **Zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Aplicabilitate și Interpretări

3.1 Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.3 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de reparatii si intretinere a grupurilor de refrigerare din morga spitalului si echipamentele din cadrul spalatorii spitalului** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecția Datelor (UE) 679/2016

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 București
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal : 4340650
E-mail: office@spitalulsfluca.ro
Website: www.spitalulsfluca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de **2,500.00 lei / lună fără TVA x 8 luni**, respectiv:

- a. **700.00 lei/luna fara TVA** - Servicii de reparatii si intretinere a grupurilor de refrigerare din morga spitalului
 - b. **1,800.00 lei/luna fara TVA** - Servicii de reparatii si intretinere a echipamentele din cadrul spalatorii spitalului
- Valoarea totală a contractului este de **20,000.00 lei fără TVA** la care se adaugă TVA 19% în valoare de 3,800.00 lei, suma totală plătită după prestarea serviciilor este de **23,800.00 lei TVA inclus**, în termen de 60 zile de la primirea facturii la achizitor.

5.2 Facturarea se face pe baza rapoartelor de confirmare semnate de achizitor.

5.3 Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

5.4 Plata obligațiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

6. Durata și executarea contractului

6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data de **01.05.2024** și încetează să producă efecte la data de **31.12.2024**. Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat.

6.2. Executarea contractului începe la data **01.05.2024**.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt

- Oferta nr. 3863/02.04.2024;
- Caietul de sarcini nr. 3934/03.04.2024;

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada de valabilitate a contractului.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze :

- **Servicii de reparatii si intretinere a grupurilor de refrigerare inclusiv morga**, dupa cum urmeaza: 2 bucati Agregate frigorifice exterioare 220 V pentru 2 compartimente frigorifice.
- **Servicii de reparatie si intretinere a masinilor de uz caznic – Spalatorie** dupa cum urmeaza: presa de calcat rufe tip Maxi Vapor Plus – 1 buc., Calandru tip GPM – 1 buc., Calandru FAGOR – 1 buc., Uscator IPSO 35 Kg – 4 buc., masina de spalat – IPSO 35 Kg – 2 buc., Fagor 13 Kg -1 buc., IMESA 23 Kg – 1 buc., AGA50 Kg – 1 buc.

8.4 Prestatorul se obliga sa execute servicii de reparatii si intretinere:

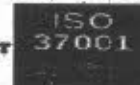
- Prestatorul trebuie sa execute pentru echipamentele mentionate lucrari de service in conformitate cu normele de intretinere specifice fiecarui echipament in parte;
- Are obligatia de a asigura resursele umane (personal calificat), materiale si echipamentele necesare;

Grupuri de refrigerare:

- Verificarea sistemului de termostatare;
- Verificare ventilator frigorific no-frost;
- Verificare releu de protectie, releu de pomire compresor;
- Curatare condensator racire sau turbine;
- Controlul legaturilor electrice si curentilor de functionare ;
- Curatare de praf a aparaturii;

Document care contine date cu surselor personal protejate de Regulamentul general de Protectie a Datelor (GDPR/2016)

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal : 4340650
E-mail: office@spitalulsluca.ro
Website: www.spitalulsluca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

- Verificarea și curățarea vaporizatoarelor camerelor frigorifice (a paletelor ventilatoarelor, bateriilor de racire, tavilor de scurgere);
- Controlul degivrării și reglarea perioadelor de degivrare;
- Verificarea conductelor de condens. Scurgerile vor fi verificate începând de la teava de condens până la punctele de colectare;
- Controlul și notarea presiunilor pe partea de condensare, vaporizare, ulei;
- Controlul nivelurilor de ulei și freon;
- Controlul elementelor de reglaj;
- Controlul și notarea temperaturilor pe partea de refulare, aspirație;
- Controlul afisajelor temperaturilor și reglaje;
- Golire, vacuumare, curățare dacă este cazul;
- Controlul etanșeității supapelor de aspirație și de refulare;
- Controlul legăturilor electrice și a curenților de funcționare;
- Verificarea etanșeității traseelor de conducte;
- Alte activități după caz;

Echipamente de spălare:

- Controlul legăturilor electrice și curenților de funcționalitate;
- Curățarea de praf a echipamentelor;
- Verificarea și curățarea conductelor de evacuare ape uzate;
- Controlul curelelor de transmisie;
- Controlul motoarelor electrice;
- Controlul tamburilor de la mașinile de spălat și uscătorie;
- Controlul elementelor de reglaj;
- Controlul și notarea temperaturilor pe partea de refulare, aspirație;
- Controlul afisajelor temperaturilor și reglajelor;
- Golire -Umplere cu apă dacă este cazul;
- Controlul etanșeității elementelor;
- Controlul tablourilor electrice de comandă;
- Controlul existenței împământărilor electrice;
- Verificarea temperaturilor de lucru;
- Verificarea dozajelor de detergent utilizat;
- Prestatorul se va deplasa în vederea constatării defecțiunii, stabilirea pieselor de schimb / materialelor necesare și a întocmirii devizului estimativ;
- Remedierea defecțiunilor se face după acceptarea de către beneficiar a devizului estimativ de reparații, dar nu înainte ca prestatorul să primească comanda scrisă a beneficiarului și devizul trebuie să conțină materialele iar manopera va fi cea din oferta financiară pentru reparații și vor fi prezentate copii ale facturilor cu care se va face dovada achiziționării pieselor de schimb/ materialelor necesare efectuării reparațiilor;
- Piese de schimb trebuie să prezinte garanție de minim 12 luni de la data înlocuirii;
- Timpul de constatare a defecțiunilor sesizate de beneficiar este de maxim 48 ore de la primirea sesizării iar în timp de 48 de ore de la primirea comenzii lansate de beneficiar vor fi asigurate piesele de schimb;
- Se va întocmi un proces verbal pentru fiecare acțiune de igienizare, verificare sau reparație;
- Se vor respecta toate măsurile de protecție a muncii: autorizarea, instruirea personalului, echipament de protecție /lucru care sunt în sarcina și pe cheltuiala prestatorului de servicii;
- Se va respecta regimul de acces și regulamentele de ordine interioară ale beneficiarului;

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 București
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal: 4340650
E-mail: office@spitalulsfluca.ro
Website: www.spitalulsfluca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

- Prestatorul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului specific la beneficiar și transportul pieselor de schimb necesare efectuării reparațiilor și se vor respecta cerințele referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii;
- Manevrelor corespunzătoare întreținerii cor și efectuate numai de personal calificat;
- Zonele periculoase sau cele în care se efectuează revizii, lucrări, se marchează corespunzător; fără a avea acces persoanele neautorizate;
- Respectarea reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor, dotarea cu echipamentele specifice este obligatorie pe întreaga durată a intervenției;

8.5 În cazul unor reparații / remedieri de defecțiuni, acestea se vor efectua numai după primirea solicitării scrise sau telefonice a achizitorului. Durata de deplasare la fața locului a prestatorului pentru constatarea defecțiunii va fi de maxim 48 de ore, în zilele lucrătoare, de la solicitare.

În urma acestei intervenții prestatorul va emite un raport de constatare a defecțiunii, ce va cuprinde: defecțiunea, denumirea pieselor defecte (cod de piesă, denumire reper, detalii tehnice), pret estimativ. Dacă inginerul de service nu poate obține aceste informații, raportul de service va fi urmat de oferta de pret specifică, în maximum 5 zile lucrătoare. După aprobarea pieselor de schimb / materialelor / subsansamblelor și a devizului de reparații de către Achizitor, acesta va comunica Prestatorului comanda/acceptul/respingerea în scris sau telefonic.

Montarea pieselor de schimb se va efectua în de maximum 72 de ore de la solicitare, după achiziționarea și recepția pieselor de schimb defecte, manopera urmând a fi acoperită prin prezentul contract, indiferent de complexitatea reparațiilor.

8.6 După înlocuirea pieselor de schimb / subsansamblurilor defecte se vor efectua probe de lucru / calibrarea aparatului / emitere buletine de verificare, conform manual producător.

8.7 Pentru decontarea valorii pieselor de schimb / materialele vor fi prezentate copii ale facturilor cu care au fost achiziționate piesele de schimb / subsansamble / materialele necesare efectuării reparațiilor, însoțite de procese verbale de intervenție semnate de către reprezentantul Achizitorului, pentru verificarea și recepția lucrării.

8.8 Piese / subsansablurile / materiale achiziționate și care le vor înlocui pe cele defecte precum și manopera (operațiunile aferente efectuării reparațiilor) vor avea o perioadă de garanție de minim 12 luni de la data înlocuirii.

8.9 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.10 Prestatorul se obligă să depună factura însoțită de documente justificative, la registratura unității sanitare, în primele 5 zile lucrătoare din luna ulterioară a lunii pentru care se emite factura.

8.11 Prestatorul răspunde, în conformitate cu legislația civilă sau penală, după caz, pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract și în anexele acestuia.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de cel mult 60 de zile de la recepția serviciilor și primirea facturii fiscale.

9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalitate conform art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiare fiscoale în domeniul bancar, aprobată prin Legea

Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 București
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal : 4340650
E-mail: office@spitalulsfluca.ro
Website: www.spitalulsfluca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlu de penalitate, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată sau orice altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV) și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Încetarea contractului

11.1 Prezentul contract încetează:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință al părților, exprimat printr-un act adițional;
- c) în cazul imposibilității fortuite de executare a contractului;
- d) prin denunțarea unilaterală de către achizitor, în următoarele cazuri:
 - contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
 - contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

f) prin denunțare unilaterală de către achizitor, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență/faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o simplă notificare scrisă fără nici o compensație. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită la data denunțării unilaterale;

11.3 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru executarea contractului.

12.2 Prestatorul se obligă să depună toate eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea angajaților săi în raporturile cu cadrele medicale, pacienții spitalului și personalul auxiliar.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică;

14.2 Recepția serviciilor se va efectua atât din punct de vedere calitativ, cât și cantitativ la terminarea duratei contractului sau anterior acestei date dacă serviciile au fost prestate integral.

15. Ajustarea prețului contractului

Prețul contractului nu se ajustează; acesta rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 București
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal: 4340650
E-mail: office@spitalulsfuca.ro
Website: www.spitalulsfuca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

16. Amendamente

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Cesiunea

Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 (1) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(2) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea situației de forță majoră.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. Protecția datelor

23.1 Prin semnarea prezentului contract, părțile își dau acordul să ia cunoștință reciproc, să stocheze și să folosească datele cu caracter personal ale părților și ale reprezentanților săi, fie că sunt comunicate la data semnării contractului, fie că sunt aflate în desfășurarea activității contractuale.

23.2 Persoanele fizice reprezentând părțile persoană juridică, au dreptul ca, oricând, să ceară rectificarea, ștergerea sau restricționarea accesului la datele cu caracter personal puse la dispoziția celeilalte părți.

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal : 4340650
E-mail: office@spitalulsfluca.ro
Website: www.spitalulsfluca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

23.3 Părțile au luat la cunoștință că exercitarea dreptului prevăzut la art. 23.2 nu poate avea efect asupra activităților contractuale deja prestate sau asupra înscrisurilor și actelor deja întocmite anterior exercitării acestui drept.

23.4 Exercițarea dreptului de a fi uitat, de către persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică, duce la rezilierea de drept a prezentului contract. Prețul și cheltuielile încasate și / sau datorate de Achizitor până la rezilierea contractului ca urmare a exercitării dreptului de a fi uitat nu se restituie nici integral, nici parțial.

23.5 Persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică a luat la cunoștință că exercitarea dreptului de a fi uitat nu va avea efect asupra registrelor legale pe care părțile sunt obligate să le întocmească.

23.6 Datele cu caracter personal la care se referă articolele 23.1-23.4 sunt: nume/denumire, prenume, porecă, număr de telefon, CNP/CIF/CUI, amprentă, ADN, vârstă, sex, etnie, rasă, orientare sexuală, politică, religioasă, stare de sănătate, adresă de domiciliu/sediu, reședință, adresă de e-mail, ocupație, venit sau orice alt tip de date care se pot cere pentru a duce la identificare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA

PRETATOR
GIA INTERNATIONAL SERVICE SRL

Director Financiar-Contabil

Vizat C.F.P.

Avizat Juridic

Comp. Achiziții și Serv. Clienti, Urmare Contracte

Număr întam: ACH336/23.04.2024

Recepție conform metodei date de serviciul personal prototip de Regimul general de Protecție a Datelor (GDPR)

Sos. Berceni nr. 12, Sector 4 (București)
Telefon: 021/334 30 10; Fax: 021/334 30 14
Cod Fiscal: 436680
E-mail: oficiu@spitalulboliluca.ro
Website: www.spitalulboliluca.ro

