



Contract de prestări de servicii  
Nr. 184/5120 din data de 24.04.2024

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între:

1. Părțile

**SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA**, cu sediul în București, Șos. Berceni nr. 12, sector 4, tel.021/3343010, fax 021/3343014, codul fiscal 4340650, având contul IBAN nr. RO83 TREZ 7045 041X XX00 0211 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentat prin  
numit în baza dispoziției nr.70.25.01.2024 a Primarului General al Municipiului București, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
și

**ASCENSORUL COMPANY SERVICE SRL**, cu sediul în Str. Nehoiasi, nr. 24, Sector 5, București, Nr. Reg. Comertului J40/5056/1997, Cod Fiscal RO9656549, Cont Trezorerie RO47 TREZ 7005 069X XX01 0765, Trezoreria Municipiului Bucuresti, Telefon: 021.336.32.09 e-mail: ascensorulcompany@yahoo.com, reprezentat prin  
general, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Părțile contractante** - achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) **Achizitor** - beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;
- c) **Prestator** - persoana juridică/ fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;
- d) **Contract** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- e) **Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul al contractului;
- f) **Prețul Contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- g) **Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;
- h) **Zi - zi calendaristică**; an - 365 de zile.

3. Aplicabilitate și Interpretări

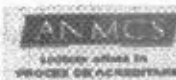
3.1 Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

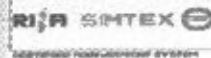
3.3 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

*Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (GDPR/2016)*

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: office@spitalulsfiluca.ro  
Website: www.spitalulsfiluca.ro



Membru al ANMOS





#### 4. Obiectul principal al contractului

- 4.1 Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de întreținere a ascensoarelor**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

- 5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de **904.00 lei/ lună fără TVA x 8 luni**. Valoarea contractului este de **7,232.00 lei fără TVA** la care se adaugă TVA 19% în valoare de 1,374.08 lei, suma totală plătită după prestarea serviciilor este de **8,606.08 lei TVA inclus**, în termen de 60 zile de la primirea facturii la achizitor.
- 5.2 Facturarea se face pe baza rapoartelor de confirmare semnate de achizitor.
- 5.3. Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.
- 5.4 Plata obligațiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

#### 6. Durata și executarea contractului

- 6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data de **01.05.2024** și încetează să producă efecte la data de **31.12.2023**. Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat.
- 6.2. Executarea contractului începe la data **01.05.2024**.

#### 7. Documentele contractului

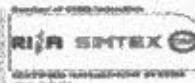
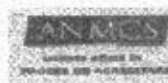
- 7.1 Documentele contractului sunt:
- Oferta nr. 4215/08.04.2024;
  - Caietul de sarcini

#### 8. Obligațiile principale ale prestatorului

- 8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate.
- 8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de întreținere în perioada de valabilitate a contractului, pentru următoarele ascensoare:
- Ascensor Nr. 22963/E10-001/2010 electric cu convertizor de frecvență cu 6 stații, care va transporta un număr maxim de 8 persoane, cu o greutate maximă admisă a încărcării de 630 Kg.
  - Ascensor Nr. 23026/E10-001/2010 electric cu convertizor de frecvență cu 6 stații, care va transporta un număr maxim de 17 persoane, cu o greutate maximă admisă a încărcării de 1275 Kg.
  - Ascensor Nr. SYG33-191321/2015 hidraulic cu 2 stații, care va transporta un număr maxim de 6 persoane, cu o greutate maximă admisă a încărcării de 450 Kg.
  - Ascensor de marfă model IFMA Nr. 6379 (oficii din corpul D de la parter-etajul 4) electric cu convertizor cu 5 stații, cu o greutate maximă admisă a încărcării de 100 Kg.
- 8.3 Prestatorul se obligă să asigure inspecția periodică a instalațiilor de ascensoare și efectuarea următoarelor tipuri de lucrări :
- Revizie tehnică curentă Rtc – la două săptămâni;
  - Revizie generală (cu reparație curentă Rc) – la un an;
  - Reparații accidentale.
- 8.4 Prestatorul se obligă să execute revizia tehnică curentă în mod periodic, la interval de două săptămâni. Operațiile care se efectuează în timpul reviziei tehnice curente, sunt:
- Verificat iluminat și priză camera mașinii, iluminat puț, întrerupător;
  - Verificat troliu – joc coroană – șnec, uzură lagăre axe, lubrifiere, gresare;
  - Verificare frână – stare saboți și tacheți reglaje;
  - Verificare limitator viteză – stare de uzură roată, verificări joc;

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 București  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340660  
E-mail: [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro)  
Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)





- Verificare aparataj electric – cablare siguranțe fuzibile, conexiuni, curățat și reglat contacte, funcționare relee, contactori, verificat fixare legături electrice;
- Uși acces – control electric al circuitelor broaștelor, verificarea zăvorării ferme a ușilor, verificarea contactului de zăvorare, verificarea integrității geamurilor, reglarea amortizorilor, verificarea funcționării butoanelor de comandă;
- Verificări în cabină – funcționare contacti de siguranță, iluminare, butoane de comandă, camă mobilă, pod mobil, curățirea și verificarea echipamentului de pe cabină;
- Verificări pe puțul ascensorului – verificare fixare console și glisiere, verificare contragreutăți, curățat și lubrefiat glisiere;
- Verificarea cablului de tracțiune și limitator viteză (fixare, alungire, uzură);
- Verificări în fundătura puțului: verificarea contactiilor de siguranță, gresare axe, verificări întinzător, eliminarea gunoaielor din fundătură;
- Verificarea existenței și notarea lunară a intervențiilor și lucrărilor executate în registrul de supraveghere.

**8.5** În cazul unor reparări / remedieri de defecțiuni, acestea se vor efectua numai după primirea solicitării scrise sau telefonice a achizitorului. Durata de deplasare la fața locului a prestatorului pentru constatarea defecțiunii va fi de maxim 48 de ore, în zilele lucrătoare, de la solicitare.

În urma acestei intervenții prestatorul va emite un raport de constatare a defecțiunii, ce va cuprinde: defecțiunea, denumirea pieselor defecte (cod de piesa, denumire reper, detalii tehnice), pret estimativ. Dacă inginerul de service nu poate obține aceste informații, raportul de service va fi urmat de oferta de pret specifică, în maxim 5 zile lucrătoare. După aprobarea pieselor de schimb / materialelor / subansamblelor și a devizului de reparații de către Achizitor, acesta va comunica Prestatorului comanda/acceptul/respingerea în scris sau telefonic.

Montarea pieselor de schimb se va efectua în de maxim 72 de ore de la solicitare, după achiziționarea și recepția pieselor de schimb defecte, manopera urmând a fi acoperită prin prezentul contract, indiferent de complexitatea reparațiilor.

**8.6** După înlocuirea pieselor de schimb / subansamblurilor defecte se vor efectua probe de lucru / calibrarea aparatului / emiteri buletine de verificare, conform manual producător.

**8.7** Pentru decontarea valorii pieselor de schimb / materialele vor fi prezentate copii ale facturilor cu care au fost achiziționate piesele de schimb / subansamblele / materialele necesare efectuării reparațiilor, însoțite de procese verbale de intervenție semnate de către reprezentantul Achizitorului, pentru verificarea și recepția lucrării.

**8.8** Piese / subansablurile / materiale achiziționate și care le vor înlocui pe cele defecte precum și manopera (operațiunile aferente efectuării reparațiilor) vor avea o perioadă de garanție de minim 12 luni de la data înlocuirii.

**8.9** Prestatorul își va asigura un stoc minim de materii prime, materiale și piese de schimb pentru efectuarea cât mai rapidă a reparațiilor. Materiile prime, materialele și piesele de schimb pentru asigurarea întreținerii curente a ascensoarelor care fac obiectul contractului trebuie să îndeplinească condițiile din prescripțiile Tehnice ISCIR și pe cele ale legislației în vigoare. În cazul în care se înlocuiesc piese se vor prezenta copii ale facturilor de materiale.

**8.10** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

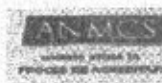
- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini (dacă este cazul), întocmit de către achizitor.

**8.11** Prestatorul se obligă să depună factura însoțită de documente justificative la registratura unității sanitare, în primele 5 zile lucrătoare din luna ulterioară lunii pentru care se emite factura.

**8.12** Prestatorul răspunde, în conformitate cu legislația civilă sau penală, după caz, pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract și în anexele acestuia.

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Bercani nr. 12 Sector 4 București  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal: 4340650  
E-mail: [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro)  
Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)







**8.13** Prestatorul se obligă să depună toate eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea angajaților săi în raporturile cu cadrele medicale, pacienții spitalului și personalul auxiliar.

**9. Obligațiile principale ale achizitorului**

**9.1** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

**9.2** Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de cel mult 60 de zile de la recepția serviciilor și primirea facturii fiscale.

**9.3** Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

**9.4** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului.

**10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**10.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități conform art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**10.2.** În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlu de penalități, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**10.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată sau orice altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV) și de a pretinde plata de daune-interes.

**11. Încetarea contractului**

**11.1 Prezentul contract încetează:**

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință al părților, exprimat printr-un act adițional;
- c) în cazul imposibilității fortuite de executare a obiectului contractului;
- d) prin denunțarea unilaterală de către achizitor, în următoarele cazuri:
  - contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
  - contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- f) prin denunțare unilaterală de către achizitor, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență/faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

**11.2** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o simplă notificare scrisă fără nici o compensație. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită la data denunțării unilaterale;

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 Bucuresti  
 Telefon: 021/334 30 10, Fax: 021/334.30.14  
 Cod Fiscal . 4340650  
 E-mail: [ofica@spitalulsluca.ro](mailto:ofica@spitalulsluca.ro)  
 Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)



11.3 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

## 12. Măsuri de protecție a muncii

12.1 Personalul prestatorului, se va conforma regimului de acces și regulamentelor de ordine interioară ale Spitalului;

12.2 Prestatorul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Achizitorului, precum și transportul pieselor de schimb/subansamblelor/materialelor necesare efectuării reparațiilor.

12.3 Pe toată durata de exploatare a echipamentelor (inclusiv revizii, reparații, înlocuiri) vor fi respectate cerințele referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii.

12.4 Verificările, probele și încercările echipamentelor componente ale ascensoarelor vor fi efectuate respectându-se instrucțiunile specifice de protecție a muncii în vigoare pentru fiecare categorie de echipamente.

12.5 Manevrele corespunzătoare întreținerii vor fi efectuate numai de personal calificat.

12.6 Zonele periculoase sau cele în care se efectuează revizii sau lucrări de întreținere se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul persoanelor neautorizate.

12.7 Pentru prestarea serviciilor de întreținere a echipamentelor componente ale ascensoarelor, prestatorul va respecta toate precizările/norme/instrucțiunile/prescripțiile/standardele în vigoare din domeniu.

12.8 În timpul exploatării, se vor identifica toate riscurile și se vor lua toate măsurile pentru diminuarea sau evitarea consecințelor negative.

## 13. Prevenirea și stingerea incendiilor pe durata exploatării :

13.1 Respectarea reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor precum și echiparea și dotarea cu mijloace și echipamente de prevenire și stingere a incendiilor la construcții este obligatorie pe întreaga durată de exploatare. Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin prestatorului care efectuează exploatarea echipamentelor.

13.2 Pe durata reviziilor, reparațiilor, înlocuirilor vor fi respectate toate măsurile specifice de prevenire și stingerea incendiilor; răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin prestatorului și persoanelor care efectuează aceste operații.

13.3 Înainte de executarea unor operații cu foc deschis (sudură, lipire cu flacăra, topire de materiale hidroizolante etc.) prestatorul va face un instructaj special personalului care efectuează aceste lucrări.

## 14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2 Recepția serviciilor se va efectua atât din punct de vedere calitativ, cât și cantitativ la terminarea duratei contractului sau anterior acestei date dacă serviciile au fost prestate integral.

## 15. Ajustarea prețului contractului

Prețul contractului nu se ajustează, acesta rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

## 16. Amendamente

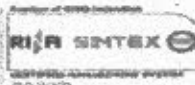
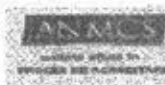
16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 17. Cesiunea

Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 București  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsfucla.ro](mailto:office@spitalulsfucla.ro)  
Website: [www.spitalulsfucla.ro](http://www.spitalulsfucla.ro)



## 18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 (1) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(2) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea situației de forță majoră.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## 20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

## 21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 23. Protecția datelor

23.1 Prin semnarea prezentului contract, părțile își dau acordul să ia cunoștință reciproc, să stocheze și să folosească datele cu caracter personal ale părților și ale reprezentanților săi, fie că sunt comunicate la data semnării contractului, fie că sunt aflate în desfășurarea activității contractuale.

23.2 Persoanele fizice reprezentând părțile persoană juridică, au dreptul ca, oricând, să ceară rectificarea, ștergerea sau restricționarea accesului la datele cu caracter personal puse la dispoziția celeilalte părți.

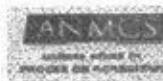
23.3 Părțile au luat la cunoștință că exercitarea dreptului prevăzut la art. 23.2 nu poate avea efect asupra activităților contractuale deja prestate sau asupra înscrisurilor și actelor deja întocmite anterior exercitării acestui drept.

23.4 Exercițarea dreptului de a fi uitat, de către persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică, duce la rezilierea de drept a prezentului contract. Prețul și cheltuielile încasate și / sau datorate de Achizitor până la rezilierea contractului ca urmare a exercitării dreptului de a fi uitat nu se restituie nici integral, nici parțial.

23.5 Persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică a luat la cunoștință că exercitarea dreptului de a fi uitat nu va avea efect asupra registrelor legale pe care părțile sunt obligate să le întocmească.

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr 12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro)  
Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)





**SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"**

23.6 Datele cu caracter personal la care se referă articolele 23.1-23.4 sunt: nume/denumire, prenume, poreclă, număr de telefon, CNP/CIF/CUI, amprenta, ADN, vârstă, sex, etnie, rasă, orientare sexuală, politică, religioasă, stare de sănătate, adresă de domiciliu/sediu, reședință, adresă de e-mail, ocupație, venit sau orice alt tip de date care se pot corela pentru a duce la identificare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**  
**SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"**

**PRESTATOR**  
**ASCENSORUL COMPANY SERVICE SRL**

Director Financiar - Contabil

Viza C.F.P.P.

Avizat Juridic

Comp. Achiziții Publice, Aprovizionare, Urmărire Contracte

nr. reg. intern. ACH342/24.04.2024

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr. 12 Sector 4 București  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsfluca.ro](mailto:office@spitalulsfluca.ro)  
Website: [www.spitalulsfluca.ro](http://www.spitalulsfluca.ro)

