

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE
Nr. 181/5117 din 24.04.2024

1. PARTILE CONTRACTANTE

SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA, cu sediul în Sos. Bercenti nr. 12, sector 4, București, telefon 021 334 30 10, fax 021 334 30 14, cod fiscal 4340660, cont trezorerie nr. RO681REZ7045041XXX000211, deschis la Trezoreria sector 4, reprezentat

numit în baza dispoziției nr. 70/25.01.2024 a Primarului General al Municipiului București, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de-o parte

și **S.C. ASFALIA SECURITY S.R.L.**, cu sediul în Municipiul București, sector 2, Str. Precupeții Vechi, Nr. 64, parter, corp A, ap. 2a, camera 1, număr de ordine în Registrul Comerțului J40/5296/2022, Cont analitic 506945832188, Cod de înregistrare fiscală 45832188, IBAN RO14TREZ70250669XXX024718, Raiffeisen Bank - Agenția Amineasca, reprezentată prin în calitate de Administrator, în calitate de prestator, pe de alta parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **Contract** reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

b. **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

d. **zi** - zi calendaristică, an - 365 de zile;

e. **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractant(i), salariați și experți, acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;

f. **Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR** - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

g. **date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online sau la unul sau mai multe elemente specifice a propriei identități fizice fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

h. **prelucrare date cu caracter personal** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

i. **operator** - persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

Notăm că care conține date cu caracter personal prelucrate de Regulamentul general de Protecție a datelor (GDPR) 2016

Sos. Bercenti nr. 12, Sector 4 București
Telefon: 021 334 30 10, Fax: 021 334 30 14
Cod Fiscal - 4340660
E-mail: office@spitalulsf.luca.ro
Website: www.spitalulsf.luca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

În încălcarea securității datelor cu caracter personal, în încălcare a securității care duce, în mod accidental sau neglijent, la distrucția, pierderea, modificarea sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise și care au dreptul de acces la informații și de acces neautorizat la acestea
k. produse - echipamentele, aparaturile, dispozitivele, de ecran și orice alte bunuri cuprinse în prezentul contract și în anexele acestuia care sunt necesare pentru asigurarea cu îndeplinirea obiectului contractului

2.2. INTERPRETARE

- 2.2.1. În prezentul contract, cu excepția unor prevederi speciale, cuvintele la forma singular vor include și la forma plural, viceversa și la forma plural vor include și la forma singular.
- 2.2.2. Termenii și expresiile vor fi utilizate în sensul în care sunt utilizate în prezentul contract și în anexele acestuia, dacă nu se specifică în alt mod.
- 2.2.3. Cuvintele și expresiile vor fi interpretate, prin raportare la întregul contract.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestarea și asigurarea serviciilor de supraveghere video și Servicii de intervenție în caz de necesitate, cu sistem de supraveghere video și antifracție pus la dispoziție, ale imobilelor descrise la art. 3.2 în condițiile cu care sunt descrise în planșele anexate la prezentul contract

3.2. Locul de prestare a serviciilor este: **SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA**, cu sediul în Sos. Berceni nr. 12, etaj 4, București.

Se asigură funcționarea de încredință a tuturor sistemelor de securitate (video, antifracție și control acces) și remedierea tuturor defecțiunilor ce pot apărea în orice moment, elemente ce se pot deteriora în urma funcționării normale și independente de către 135 camere de supraveghere 3 centrale antifracție, 17 dulavuri de parca și 100 aparatură de control acces, 2 camere SR, 2 centrale de control acces cu memorie de eveniment.

Serviciu de intervenție și intervenții la cerere și solicitare - Numarul de intervenții de pe o luna pe alta nu poate fi raportat pe suma anuitatelor.

Proiect de restructurare a sistemelor de securitate și de întocmire analiză de risc la securitatea fizică și a informațiilor din cadrul sistemului de securitate și de securitate.

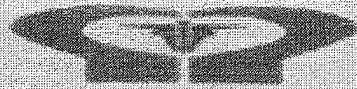
Lucrul este executat în condiții de securitate și în condiții de supraveghere video și antifracție cu aparatură de specialitate și servicii de intervenție în caz de necesitate.

Exterior - Locații de supraveghere:

- Acasă - 1 cameră + 1 cameră PR + 1 centrală de control acces + 1 o barieră + 1 centrală de control acces cu memorie de eveniment.
- Acasă - 1 cameră + 1 cameră PR + 1 centrală de control acces + 1 o barieră + 1 centrală de control acces cu memorie de eveniment.
- Zone securitate - 1 cameră.
- Zone securitate - 1 cameră + 1 centrală de control acces.
- Zone securitate - 1 cameră + 1 centrală de control acces.
- Parcare - 10 camere + 1 centrală de control acces + 1 comandă de comandă.
- Parcare - 10 camere.

Interior - Locații de supraveghere:

- Laborator de chimie.
- Spitalul - 1 cameră.
- Spitalul - 1 cameră + 1 centrală de control acces.
- Spitalul - 1 cameră + 1 centrală de control acces + 1 centrală de control acces + 1 centrală de control acces.
- Spitalul - 1 cameră + 1 centrală de control acces.
- Spitalul - 1 cameră + 1 centrală de control acces + 1 centrală de control acces pe fiecare etaj.
- Post para.



6. Echipament Trassir (analiza video):

1 PC

1 Centrala Control Acces;

1 Centrală efracție

Accesorii anexe:

Toată conectica, baterii de backup, switchuri, elemente de prindere și sisteme de tip DVR complet echipate ce fac posibilă funcționarea camerelor, echipamente Trassir de stocare și analiza video.

Senzor prezenta pentru serviciile oferite așa cum reiese din caietul de sarcini, fișele de informații generale, certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, Forma de înregistrare legală, a Jânzării, declarații pe propria răspundere privind însușirea cerințelor tehnice de calitate, respectându-se normele privind Protecția Muncii.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract este de **15.500,00 lei fără TVA x 8 luni**, la care se adaugă TVA 19% în valoare de 23.560,00 lei, valoarea totală este de **147.560,00 lei cu TVA**.

4.2. Facturarea se face pe baza rapoartelor de confirmare semnate de achizitor.

4.3. Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

4.4. Plata obligațiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract intră în vigoare începând cu **01.05.2024** și este valabil până la data de **31.12.2024**.

Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

a) Caietul de sarcini;

b) formular comandă - cod unic achiziție: DA35579216/22.04.2024;

c) Oferta financiară

7. STANDARDE

7.1. — Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în Caietul de sarcini și în oferta financiară, a formularului de comandă și a standardelor prevăzute de dispozițiile legale în vigoare aplicabile.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu Caietul de sarcini.

(2) Prestatorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru operațiile și serviciile executate, pentru procedeele de execuție utilizate, asimilarea de noi materiale, etc.

(3) Prestatorul va desemna o persoană care va coordona activitatea și va asigura legătura cu achizitorul.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu nota de comandă și oferta financiară. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.3. Prestatorul se obligă să efectueze verificări săptămânal, obligatoriu, fără solicitarea beneficiarului.

8.4. În cazul apariției unei avarii Prestatorul se obligă să izoleze și să repare sau să înlocuiască echipamentele sau anumite componente ale acestora, iar în cazul în care nu se poate remedia pe loc, va întocmi un raport ce va fi înaintat Beneficiarului, raport ce va conține data și ora apariției defecțiunii, data și ora constatării defecțiunii, modul în care s-a încercat remedierea avariei, denumirea (modelul) aparatelor sau componentelor defecte cu precizarea sențelor acestora (unde este cazul) și în cazul în care pentru remedierea problemei sunt

Document care conține date cu caracter personal, protejate de legea privind protecția datelor și libertatea de informații.



SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

necesare pentru componentele preluate a celor componente împreună cu ofertele sau facturile proforme și furnizorului. Beneficiarul trebuie să aștepte în termen de 2 zile de la semnarea defectului iar înlocuirea pieselor defecte trebuie să se realizeze în termen de maximum 48 ore de la aprobarea de către conducere a înlocuirii acestora. Beneficiarul este responsabil pentru orice întârziere care poate fi trimisă pe e-mail la o adresă pusă la dispoziție de prestator. În acest scop, facturile vor percepe costuri suplimentare pentru serviciile de manoperă privind întârzierea în remedierea defectelor.

- 8.5. Prestatorul va ține la dispoziție echipamentele necesare în anulul inclusiv în zilele libere.
- 8.6. Prestatorul va organiza mentenanța și va realiza repararea serviciilor prestate.
- 8.7. Prestatorul se obligă să pună la dispoziție la solicitarea rapoartele de la sistemele de control acces din localitate menționate la Art. 3.2.

9. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

- 9.1. Beneficiarul se obligă să achite facturile contractuale recepționate în termen de 60 de zile de la emiterea facturii.
- 9.2. Beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile necesare în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării facturii, fapt care asigură achitarea și înregistrarea. Confirmarea serviciilor prestate se va realiza prin procese verbale de recepție.
- 9.3. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare prestării corecte a tuturor serviciilor.

10. REFERINTE

- 10.1. Referințele pot fi cerute în orice moment de către beneficiar în vederea înmănată a prestării serviciilor semnat de ambele părți. Beneficiarul va putea referența referințele prestatorului în îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 10.2. Beneficiarul are dreptul de a verifica modalitatea de prestare a serviciilor contractate pentru a stabili conformitatea serviciilor prestate față de condițiile de servicii și informațiile de specialitate în vigoare.
- 10.3. Pentru asigurarea siguranței în vizorul securității și post de paza din hol parter, implementării unui sistem de securitate și monitorizare de control acces la intrarea spitalului, prestatorul va prezenta la finalizarea lucrărilor:
 - planșă de amplasare a instalației;
 - proces-verbal de punere în funcțiune;
 - procedurii de utilizare de la fabrică;
 - proceduri de operare.

11. MODALITATI DE PLATA

- 11.1. Prestatorul va emite factura de plată lunară după verificarea și confirmarea de către beneficiar prin proces verbal de recepție prestată în conformitate cu gradul de îndeplinire al obligațiilor contractuale.
- 11.2. Plata facturilor se achită lunar în baza facturii emise de către Prestator în ultima zi lucrătoare a perioadei de facturare.
- 11.3. Documentele de plată trebuie prezentate de către prestator beneficiarului în original, semnate și stampilate.
- 11.4. Suportul de plată va fi în formă de cash sau bancă sau cont curent la plată, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la prezentarea.
- 11.5. Beneficiarul va efectua plata către prestator în termen de maxim 60 zile de la înregistrarea facturii și a documentelor de recepție aferente.

12. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

- 12.1. Prețurile contractuale este ferm și nu se modifică în timpul perioadei derulării contractului.

Spitalul de boli cronice "Sf. Luca" este înregistrat în Registrul Comerțului la Judecătoria Iași, înregistrat în Registrul de Comerț la Judecătoria Iași, înregistrat în Registrul de Comerț la Judecătoria Iași, înregistrat în Registrul de Comerț la Judecătoria Iași.





13. AMENDAMENTE

13.1 Partile contractante pot conveni de comun acord pe durata indeplinirii contractului de a modifica termenii contractului...

14. PENALITATI

14.1 In cazul in care prestatorul nu indeplineste cu intarziere obligatiile asumate prin contract beneficiarul are dreptul de a aplica sa penalitate...

15. CLAUZA PENALA

15.1 In cazul in care executarea totala sau partiala a obligatiilor ce ii revin Prestatorului, Beneficiarul are dreptul la daune...

16. INCETAREA CONTRACTULUI

16.1 Prin prezenta contractului interzice de drept... 16.2 Necesitatea obligatiilor asumate din prezentul contract de catre una dintre parti... 16.3 Beneficiarul beneficiaza de dreptul de a solicita anulara prezentului contract...

17. CESIUNEA

17.1 Partea care este obligata sa se transfere toti sau partial drepturile si sale asumate prin contract... 17.2 Cesiunea nu va exonerata prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii...

18. FORTA MAJORA

18.1 Partea care este exonerata de toate obligatiile de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract... 18.2 Partea care este exonerata de toate obligatiile...

19. SOLUTIONAREA LITIGHIOR

19.1 Beneficiarul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila... 19.2 In cazul in care diferentiile dintre parti nu se rezolva pe cale amiabila...

20. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

20.1 In cazul in care guvernarea contractului este limba romana



SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

21. COMUNICĂRI

- 21.1. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.
- 21.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 21.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, scrisoare recomandată, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

- 22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 23.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte, se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul UE nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.
- 23.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal, privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.
- 23.3. Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul UE nr. 679/2016 și/sau de orice altă lege sau normă care impune sau completează aceste prevederi.

24. DISPOZIȚII FINALE

- 24.1. Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale.
- 24.2. Prezentul contract s-a înlocuit astăzi în 2 (două) exemplare originale având forță juridică egală și produce efecte de la data semnării lui.

BENEFICIAR,

SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"
Manager

PRESTATOR,

S.C. ASFALIA SECURITY S.R.L.
Administrator

Director financiar-contabil

AVIZAT JURIDIC

VIZA C.F.P.P.

Compt. Achiziții Publice, Aprovizionare, Urmărire Contracte

Nr. înregistrare: ACH309/24.04.2024

Spitalul de Boli Cronice "Sf. Luca" este o instituție publică de sănătate din România, cu sediul în București, Strada 12, Sector 4.

București, Strada 12, Sector 4
Telefon: 021.334.10.10, Fax: 021.334.10.11
E-mail: office@spitalulsf.luca.ro
Website: www.spitalulsf.luca.ro

