



CONTRACT DE PRESTARI DE SERVICII
Nr. 191/5281 din data de 26.04.2024

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, între:

1. Părțile

SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA" cu sediul în București, Șos. Berceni nr. 12, sector 4, tel. 021/3343010, fax 021/3343014, cod fiscal 4340650, având contul IBAN nr. RO83TREZ7045041XXX000211 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentat de _____, numit în baza dispoziției nr. 70/25.01.2024 a Primarului General al Municipiului București, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

ECO FIRE SYSTEMS S.R.L., cu sediul în Comuna Lumina Sola A314/1/1 jud. Constanta, Cod Fiscal RO14356289, Nr. Reg. Comertului J13/2144/2001, cont bancar RO24TREZ2315069XXX001554 – deschis la Trezoreria Constanta, tel/fax: 0241/760576; 0241/760576, e-mail medicale@ecofire.ro, reprezentată prin _____ în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Părțile contractante** - achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- Achizitor** - Achizitorul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;
- Prestator** - persoana juridică/ fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;
- Contract** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul al contractului;
- Prețul Contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;
- Zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Aplicabilitate și Interpretări

3.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data de **01.05.2024** și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE)679/2016"

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal : 4340650
E-mail: office@spitalulsluca.ro
Website: www.spitalulsluca.ro





SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

3.3 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor medicale spitalicești cu furnizare de ambalaje incluse în preț, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de **2.91 lei/kg** fără TVA. Pentru o cantitate maximă de 3,500 kg/lună. În prețul serviciilor este inclus și prețul ambalajelor necesare colectării deșeurilor.

5.2 Valoarea lunară a contractului este de maxim **10,185.00 lei** fără TVA. Valoarea totală a contractului este de până la concurența sumei de **81,480.00 lei** fără TVA, la care se adaugă TVA 19% în valoare de 15,481.20 lei, suma totală plătită după prestarea serviciilor este de **96,961.20 lei TVA** inclus, în termen de 60 zile de la primirea facturii la achizitor.

5.2 Facturarea se face lunar pe baza proceselor verbale de prestare a serviciilor semnate, fără obiecțiuni, de ambele părți și / sau, după caz, procese verbale de constatare și se emit facturi fiscale cel mai târziu până la data de 5 a lunii următoare celei pentru care s-a efectuat prestația.

5.3. Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

5.4 Plata obligațiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

6. Durata și executarea contractului

6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data de **01.05.2024** și încetează să producă efecte la data de **31.12.2024**. Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat.

6.2. Executarea contractului începe la data de **01.05.2024**.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- Oferta de preț nr. 4880/22.04.2024.
- Caietul de sarcini.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.2 Persoană responsabilă, din partea prestatorului – d-nul Panait Ionel – reprezentant împuternicit, persoană responsabilă și cu preluarea și soluționarea problemelor aparute pe timpul derulării contractului.

8.3 Prestatorul se obligă să ridice deșeurile medicale spitalicești de patru ori pe săptămână, respectiv în zilele de luni, miercuri, vineri și sâmbătă, cel puțin 17 ori/lună, în intervalul orar 08:00 – 12:00 și ori de câte ori este nevoie.

8.4 Prestatorul se obligă să asigure livrarea ambalajelor solicitate de achizitor în baza cererii, în termen oportun – dar nu mai mult de 7 (șapte) zile de la cerere – astfel încât să asigure posibilitatea colectării deșeurilor. Cantitatea lunară de ambalaje, este:

- Sac galben din polietilena 240 L = 490 buc.
- Sac galben din polietilena 120 L = 420 buc.
- Sac galben din polietilena 20 L = 150 buc.

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"



SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

- Cutie carton cu sac galben 10 L = 190 buc
- Cutie carton cu sac galben 20 L = 40 buc.
- Cutie carton cu sac galben 40 L = 390 buc.
- Cutie carton cu sac galben 20 L pt.cod 18 01 02= 30 buc.
- Cutie carton cu sac galben 40 L pt.cod 18 01 02= 5 buc.
- Recipient din material plastic rigid intepatoare – taietoare 5 L = 50 buc.
- Recipient din material plastic rigid intepatoare – taietoare 3 L = 360 buc.
- Recipient din material plastic rigid intepatoare – taietoare 2 L = 20 buc.
- Recipient din material plastic rigid intepatoare – taietoare 0,70 L = 55 buc.
- Recipient (5 L sau 5 kg) pt.codul 18 01 06* = 55 buc.

Optional, se pot lua in custodie, pe perioada contractului: Europubele 240 L = 4buc si Europubele 120 L = 1buc.

Fiecare tip de ambalaj în care se va face colectarea și transportul deșeurilor trebuie să dețină certificate ADR în limba română.

8.5 Preluarea deșeurilor de către prestator se va face în zilele convenite de responsabilul desemnat de către achizitor, prin cântărire și înregistrare în registrul de predare-primire deșeuri și certificarea, prin semnatura persoanelor desemnate de părți.

8.6 Prestatorul se obligă să preia, sa transporte, sa elimine deșeurile rezultate din activitatea spitalului în conformitate cu legislația specifică din domeniu în vigoare.

8.7 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea legislației din domeniu.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de cel mult 60 de zile de la recepția serviciilor și primirea facturii fiscale.

9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități conform art. 3 alin. (21) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlu de penalități, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (21) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată sau orice altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV) și de a pretinde plata de daune-interese.

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE)678/2016"



SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

11. Înțetarea contractului

11.1 Prezentul contract încetează:

- prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților consemnat în scris;
- în cazul imposibilității fortuite de executare a obiectului contractului;
- prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- în caz de faliment sau reorganizare judiciară a prestatorului;
- în cazul în care una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți;
- în cazul în care una dintre părți își încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract;

11.2 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante

11.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestari servicii printr-o simplă notificare scrisă fără nici o compensație. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită la data denunțării unilaterale.

12 Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru executarea contractului.

12.2 Prestatorul se obligă să depună toate eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea angajaților săi în raporturile cu cadrele medicale, pacienții spitalului și personalul auxiliar.

12.3 Pentru fiecare tip/cod de deșeu, prestatorul va trimite dovada efectuării eliminării finale a întregii cantități, din fiecare zi de colectare din cele 4/săptămână.

12.4 Pentru fiecare tip/cod de deșeu, prestatorul va trimite spitalului, dovada efectuării eliminării finale a întregii cantități lunare, în care va fi specificată operațiunea de eliminare folosită, la finalul lunii, o dată cu factura și desfășurătorul.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului.

13.2 Persoana desemnată de achizitor pentru urmărirea și asigurarea îndeplinirii obligațiilor în sarcina deținătorilor/ producătorilor de deșeuri este _____, în calitate de Coordonator activitate de protecție a sănătății în relația cu mediul, în conformitate cu Ordinul nr. 1226/2012 telefon de contact 021.334.30.10.

14. Recepție și verificări

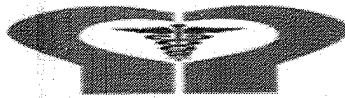
14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2 Recepția serviciilor se va efectua atât din punct de vedere calitativ, cât și cantitativ la terminarea duratei contractului sau anterior acestei date dacă serviciile au fost prestate integral.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 Prețul contractului nu se ajustează, acesta ramâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE)679/2016"



16. Amendamente

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului precum și până la aprobarea bugetului achizitorului.

17. Cesiunea

17.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 (1) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(2) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea situației de forță majoră.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. Protecția datelor

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"



Primăria
Capitalei



ASSM
Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București

SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

23.1 Prin semnarea prezentului contract, partile își dau acordul să ia cunoștință reciproc, să stocheze și să folosească datele cu caracter personal ale parților și ale reprezentanților săi, fie că sunt comunicate la data semnării contractului, fie că sunt aflate în desfășurarea activității contractuale.

23.2 Persoanele fizice reprezentând părțile persoană juridică, au dreptul ca, oricând, să ceară rectificarea, ștergerea sau restricționarea accesului la datele cu caracter personal puse la dispoziția celeilalte părți.

23.3 Părțile au luat la cunoștință că exercitarea dreptului prevăzut la art. 23.2 nu poate avea efect asupra activităților contractuale deja prestate sau asupra înscrisurilor și actelor deja întocmite anterior exercitării acestui drept.

23.4 Exercițarea dreptului de a fi uitat, de către persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică, duce la rezilierea de drept a prezentului contract. Pretul și cheltuielile încasate și/sau datorate de Achizitor până la rezilierea contractului ca urmare a exercitării dreptului de a fi uitat nu se restituie nici integral nici parțial.

23.5 Persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică a luat la cunoștință că exercitarea dreptului de a fi uitat nu va avea efect asupra registrelor legale pe care părțile sunt obligate să le întocmească.

23.6 Datele cu caracter personal la care se referă articolele 23.1-23.4 sunt: nume/denumire, prenume, poreclă, număr de telefon, CNP/CIF/CUI, amprenta, ADN, vârstă, sex, etnie, rasă, orientare sexuală, politică, religioasă, stare de sănătate, adresă de domiciliu/sediu, reședință, adresă de e-mail, ocupație, venit sau orice alt tip de date care se pot corela pentru a duce la identificare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

Prestator

ECO FIRE SISTEMES SRL

Director medical

Director Financiar Contabil

Avizat Juridic

VIZA C.F.P.P.

Comn Achiziții Publice, Aprovizionare, Urmărire Contracte

Nr. înregistrare intern: ACH351/26.04.2024

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14
Cod Fiscal : 4340650
E-mail: office@spitalulsfiluca.ro
Website: www.spitalulsfiluca.ro

