

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE MENTENANȚĂ
sisteme de supraveghere video, efracție,
control acces și acces parcare (bariere), cu montaj inclus
Nr. 195/5643 din 27.04.2023

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

SPITALUL DE BOLI CRONICE SF.LUCA, cu sediul în

București,
trezorerie

Bucuresti, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de-o parte

Și

IDEAL FIT INTELLIGENCE SUPPORT S.R.L., cu sediul Social: București

având funcția _____, în calitate de

au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- d. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- e. **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;
- f. **Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR** - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;
- g. **date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, a propriei identități fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- h. **prelucrare date cu caracter personal** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau

modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, stergerea sau distrugerea;

i. operator - persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

j. încălcarea securității datelor cu caracter personal - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

k. produse — echipamentele, mașinile utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le presta în legătură cu îndeplinirea obiectului contractului.

2.2. INTERPRETARE

2.2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis în context.

2.2.2. Termenul « zi » ori « zile » sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.2.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Prestatorul se obligă să presteze **servicii de mentenanță (întreținere și reparare) pentru sistemele de supraveghere video, efracție, control acces și acces parcare (bariere), cu montaj inclus**, ale imobilelor descrise la art. 3.2, în conformitate cu Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului contract.

3.2 Locul de desfășurare a serviciilor este: **SPITALUL DE BOLI CRONICE SF.LUCA**, cu sediul în Sos.Berceni nr.12, sector 4.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract este de **15,500.00 lei fără TVA:**

- 5,500.00 lei fara TVA Servicii de supraveghere video si antiefracție cu aparatura pentru 120 camere, 3 centrale antiefracție, 17 butoane de panica si 3 bariere automate, conform PV custodie nr. 16515/30.12.2022;

- 10,000.00 lei fara TVA Servicii de supraveghere video si antiefracție, cu montaj inclus pentru suplinirea unui post de paza din hol parter, implementare unui dispecerat local si a unui sistem de control acces la intrarea spitalului;

la care se adaugă TVA 19% în valoare de 23,560.00 lei, rezultând un total de **147,560.00 lei cu TVA.**

4.2 Facturarea se face pe baza rapoartelor de confirmare semnate de achizitor.

4.3. Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

4.4 Plata obligațiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract intra în vigoare începând cu **01.05.2023** și este valabil până la data de **31.12.2023**. Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) formular comandă — cod unic achiziție: DA33113635/27.04.2023;
- c) Oferta financiară

7. STANDARDE

7.1. — Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în Caietul de sarcini și în oferta financiară, a formularului de comandă și a standardelor prevăzute de dispozițiile legale în vigoare aplicabile.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu Caietul de sarcini;
- (2) Prestatorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru operațiile și serviciile executate, pentru procedeele de execuție utilizate, asimilarea de noi materiale, etc.
- (3) Prestatorul va desemna o persoană care va coordona activitatea și va asigura legătura cu achizitorul.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu nota de comandă și oferta financiară. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.3. Prestatorul se obligă să efectueze verificări săptămânal, obligatoriu, fără solicitarea beneficiarului.

8.4. în cazul apariției unei avarii Prestatorul se obligă să izoleze și să repare sau să înlocuiască echipamentele sau anumite componente ale acestora, iar în cazul în care nu se poate remedia pe loc, va întocmi un raport ce va fi înaintat Beneficiarului, raport ce va conține data și ora apariției defecțiunii, data și ora constatării defecțiunii, modul în care s-a încercat remedierea avariei, denumirea (modelul) aparatelor sau componentelor defecte cu precizarea seriilor acestora (unde este cazul) și în cazul în care pentru remedierea problemei sunt necesare înlocuiri de componente, prețurile acestor componente împreună cu ofertele sau facturile proforme ale furnizorilor. Intervenția tehnică va avea loc în maxim 2 ore de la semnalarea defecțiunii iar înlocuirea pieselor/componentelor constatate defecte se face în maxim 48 ore de la aprobarea de către conducere a înlocuirii acestora contra cost. Pentru operativitate, aprobarea poate fi trimisă pe e-mail, la o adresă pusă la dispoziție de prestator, în acest scop. Nu se vor percepe costuri suplimentare pentru serviciile de manoperă privind înlocuirea componentelor defecte.

8.5. Prestatorul se obligă să asigure intervenții în orice zi a anului, inclusiv în zilele libere.

8.6. Prestatorul se obligă să emită factura numai după recepționarea serviciilor prestate.

8.7. Prestatorul se obliga să pună la dispoziție, la cerere, rapoartele de la sistemele de control acces din locațiile menționate la Art. 3.2.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

9.1. Beneficiarul se obligă să achite prețul serviciilor recepționate în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

9.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării fiecărui raport de activitate al Prestatorului. Confirmarea serviciilor prestate se va realiza prin procese verbale de recepție.

9.3. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile necesare prestării corespunzătoare a serviciilor.

10. RECEPȚIE

10.1. Recepția se consemnează într-un proces verbal de terminare a prestării serviciilor semnat de ambele părți, în care se va preciza îndeplinirea integrală/parțială sau neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

10.2. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor contractate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini și normativele de specialitate în vigoare.

10.3. Pentru aparatura montată în vederea suplinirii unui post de pază din hol parter, implementării unui dispecerat local și a unui sistem de control acces la intrarea spitalului, prestatorul va prezenta, la finalizarea lucrărilor:

- instintare de punere în funcțiune;
- proces-verbal de punere în funcțiune;
- proces-verbal de proba de derulare;
- proces-verbal de custodie.

11. MODALITĂȚI DE PLATĂ

11.1. Prestatorul va emite factura de plată numai după verificarea și confirmarea de către beneficiar, prin proces verbal a serviciilor prestate în conformitate cu gradul de îndeplinire al obligațiilor contractuale;

11.2. Prețul serviciilor se achită lunar în baza facturii emise de către Prestator în ultima zi lucrătoare a perioadei de facturare.

11.3. Documentele de plată trebuie prezentate de către prestator beneficiarului în original, semnate și ștampilate.

11.4. Situațiile de plată verificate pot fi avizate sau refuzate la plată, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la prezentarea lor.

11.5. Beneficiarul va efectua plata către prestator în termen de maxim 60 zile de la înregistrarea facturii și a documentelor aferente acesteia.

12. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12.1. Prețul contractului este ferm și nu se modifică pe toată perioada derulării contractului.

13. AMENDAMENTE

13.1. Părțile contractante pot conveni de comun acord, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica clauzele contractului, ca urmare a apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale părților, prin acte adiționale care fac parte integrantă din prezentul contract.

14. PENALITĂȚI

14.1. în cazul în care prestatorul și îndeplinește cu întârziere obligațiile asumate prin contract beneficiarul are dreptul de a aplica, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pe zi de întârziere din valoarea totală a contractului.

14.2. în cazul în care beneficiarul nu achită contravaloarea facturii în 60 zile de la primirea acesteia, va plăti prestatorului penalități în cuantum de 0,1 % din valoarea facturii, pe fiecare zi de întârziere.

15. CLAUZA PENALĂ

15.1. în cazul neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor ce îi revin Prestatorului, Beneficiarul are dreptul la daune interese compensatorii în valoare de 20 % din valoarea totală a contractului.

16. INCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul contract încetează de drept:

- a) Prin expirarea duratei contractului;
- b) Prin acordul de voință al părților.

16.2. Neexecutarea obligațiilor asumate din prezentul contract de către una dintre părți lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune interese.

16.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul în care prestatorul nu-și execută asumate, le îndeplinește în mod defectuos sau cu întârziere, contractul fiind considerat desființat de drept fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă.

16.4. în cazul prevăzut la clauza 16.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17. CESIUNEA

17.1. — Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.

17.2. — Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.2. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19. SOLUTIONAREA LITIGHLOR

19.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. în cazul în care diferendul ivit între părți nu se rezolvă pe cale amiabilă, acesta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul beneficiarului.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. - 1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

- 2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2. — Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, scrisoare recomandată, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

23.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu

Regulamentul UE nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

23.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celelalte părți date cu caracter personal privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

23.3. Fiecare parte va solicita celelalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul UE nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

24. DISPOZIȚII FINALE

24.1. — Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale.

24.2. — Prezentul contract s-a întocmit astăzi, în 2 (două) exemplare originale având forță juridică egală și produce efecte de la data semnării lui.

BENEFICIAR,
SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"
Manager

PRESTATOR,
IDEAL FIT INTELLIGENCE SUPPORT S.R.L.
Administrator

~~Director financiar-contabil~~

AVIZAT JURIDIC

VIZA C.F.P.P

Serviciu Achiziții Publice, Aprovizionare, Urmărire Contracte