

ACH 188 / 04.04.2024



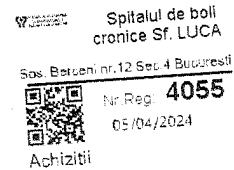
Primăria  
Capitalei



ASSM  
Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București

## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

Către: TOȚI OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI



### ANUNT DE PUBLICITATE

#### AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA

Cod Fiscal: 4340650

Adresa: Sos.Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti

Denumere contract: *Servicii prestate de biolog medical principal cu norma intreaga*

Data limită de depunerea ofertelor: **11.04.2024, ora 11.30**

Data limită de până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10.04.2024, ora 11.00

Tip anunt: Anexa 2

Tip contract: Prestare de servicii

Cod CPV principal: 85121200-5- Servicii prestate de medici specialisti

Valoare achizitie: **80,000.00** lei fara TVA

Moneda: RON

Descriere contract: Servicii prestate de biolog medical principal, pentru efectuarea analizelor de imunologie si biochimie, precum si validarea rezultatelor in softul informatic Hipocrate.

#### Obligațiile prestatorului pentru îndeplinirea obiectului contractului sunt:

- Experienta intr-un laborator clinic de minim 9 ani, avand cunostinte solide in mod deosebit in domeniul imunologiei si biochimiei precum si in sistemul de management al calitatii;
- In colaborare cu restul colectivului medical al spitalului si laboratorului sa aduca imbunatatiri la protocoalele si procedurile existente in baza carora se desfasoara activitatea in Laboratorul de analize medicale si, la nevoie, sa elaboreze unele noi, adaptate necesitatilor.

Atributii specifice:

- Isi desfasoara activitatea in mod responsabil, conform reglementarilor in vigoare;
- Trece rezultatele medicale in sistemul informatic al spitalului, le verifica si valideaza;
- Efectueaza zilnic controlul intern de calitate, calibrarea aparatelor la fiecare schimbare de lot de reactivi si de fiecare data cand este cazul, si preda rezultatele sefului de laborator;
- Programeaza si efectueaza analizele de IMUNOLOGIE, BIOCHIMIE SI BIOCHIMIE URINARA pe analizoarele automate specifice/ tehnici manuale, din dotarea laboratorului ( La analizele cu valori anormale este necesara repetarea acestora si anuntarea sefului superior ierarhic);
- Asigura receptia, centrifugarea si completarea probelor biologice in sistemul informatic, in lipsa registratorului medical;
- Se ocupa cu dezinfectia meselor de lucru si analizoarelor automate zilnic si la nevoie;
- Completeaza zilnic rapoartele de probe neconforme, tabelele de monitorizare a temperaturii in camerele frigorifice si in camerele de lucru precum alte rapoarte necesare sistemului de management al calitatii;
- Supravegheaza si colecteaza materialele, instrumentarul de unica folosinta utilizat si asigura depozitarea, in conditii de siguranta conform codului de procedura pentru gestionarea deseurilor (Ordinul MS nr. 1226/ 2012).

"Document care contine date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protectie a Datelor (UE)678/2016"

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsfiluca.ro](mailto:office@spitalulsfiluca.ro)  
Website: [www.spitalulsfiluca.ro](http://www.spitalulsfiluca.ro)





## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

- Respecta reglementările privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale, a condițiilor igienico-sanitare;
- Este responsabil de aprovizionare: întocmește bonurile de comandă către furnizorii agreați; verifică dacă livrarea produselor a fost efectuată de către furnizor conform specificațiilor cerute, respective conform cu factura fiscală emisă de furnizor, precum și integritatea acestora, termenele de valabilitate, corespondența loturilor cu cele menționate pe factura, respectiv în documentele însoțitoare – certificate de conformitate.
- Asigură comunicarea cu secțiile medicale și cu alte autorități unde este cazul;
- Aplică procedurile stipulate de codul de procedură specific laboratorului de analize medicale;
- Respectă secretul profesional și codul de etică și deontologie profesională și cunoaște legea privind exercitarea profesiei de biolog medical principal;
- Participă periodic la diverse forme de educație medicală continuă;
- Are obligația de a aduce la cunoștință șeful de laborator orice neregulă, defecțiune, anomalie sau altă situație de natură de a constitui un pericol și orice încălcare a normelor de protecție a muncii și de prevenire a incendiilor, constatate în timpul activității;
- Asigură și răspunde de buna utilizare, păstrare a instrumentarului și aparaturii cu care lucrează;
- Are obligația de a se prezenta la serviciu în deplină capacitate de muncă și respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestuia;
- Poartă echipamentul de protecție prevăzut de R.O.I., care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie;

**Condiții referitoare la contract:** Durata contractului 8 luni, respectiv până la data de 31.12.2024, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pe o durată de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat sau până la ocuparea postului prin concurs.

**Condiții principale:** Operator economic: persoana juridică va depune urătoarele documente:

1. Certificat de înregistrare fiscală eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală - copie conform cu originalul, semnată și stampilată.
2. Asigurare de răspundere civilă profesională (Malpraxis) - valabilă la data prezentării
3. Oferta de preț pentru serviciile prestate de medicul specialist
4. Certificat de membru al Colegiului Medicilor din România, avizat la zi - Copie conform cu originalul
5. Aviz anual privind exercitarea profesiei de medic - avizat la zi, eliberat de Colegiul Medicilor din România

**Modul de prezentare al ofertei:** Documentele care însoțesc oferta se vor prezenta într-un singur exemplar, semnate și stampilate.

Documentele depuse vor fi opisate și numerotate.

- I. Scrisoare de înaintare la vedere
- II. **Plic sigilat** pe al cărui exterior se va scrie clar și citet: Numele oferantului, adresa, telefon, fax, precum și Numele și adresa autorității contractante - Oferta privind atribuirea Contractului de prestări servicii medicale", cu mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA \_\_\_\_\_”.

**Criterii de atribuire:** Prețul cel mai scăzut

**Informații suplimentare:** Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la adresa de e-mail [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro) sau telefon 021.334.30.10.

Dr. Bogdan Romeo Constantin STOLICĂ

Compartiment Achiziții Publice, Aprovizionare, Urmărire Contracte  
Ec. Daniela Visanu

"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"

## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

**Contract de prestări de servicii**  
Nr. .... din data de .....

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între:

### 1. Părțile

**SPITALUL DE BOLI CRONICE SF. LUCA**, cu sediul în București, Șos. Berceni nr. 12, sector 4, tel.021/3343010, fax 021/3343014, codul fiscal 4340650, având contul IBAN nr. RO83 TREZ 7045 041X XX00 0211 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentat prin dr. Bogdan Romeo Constantin Stolică – Manager, numit în baza dispoziției nr.70/25.01.2024 a Primarului General al Municipiului București, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și  
și  
.....(denumire operator economic), adresă sediu ..... telefon/fax  
..... cod fiscal ..... cont (trezorerie) .....  
reprezentat prin .....(denumirea conducătorului) funcția ..... în calitate  
de prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Părțile contractante** - achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- Achizitor** - beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;
- Prestator** - persoana juridică/ fizică sau orice asocierie de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;
- Contract** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul al contractului;
- Prețul Contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;
- Zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Aplicabilitate și Interpretări

3.1 Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.3 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE)679/2016"*

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro)  
Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)



## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

### 4. Obiectul principal al contractului

- 4.1 Prestatorul se obligă să presteze **servicii de Medic Specialist** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Prețul contractului

- 5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de ..... **lei/lună**, valoarea contractului este de ..... **lei fără TVA**, în termen de 60 zile de la primirea facturii la achizitor. Nu este plătitore de TVA.
- 5.2 Facturarea se face pe baza rapoartelor de confirmare semnate de achizitor.
- 5.3. Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.
- 5.4 Plata obligațiilor către bugetul de stat revine prestatorului.

### 6. Durata și executarea contractului

- 6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data de ..... și încetează să producă efecte la data de ..... Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în funcție de bugetul alocat.
- 6.2. Executarea contractului începe la data semnării prezentului contract.

### 7. Documentele contractului

- 7.1 Documentele contractului sunt:
- Propunerea tehnică și propunerea financiară;
  - Caietul de sarcini (dacă este cazul).

### 8. Obligațiile principale ale prestatorului

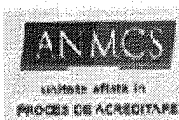
- 8.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de ....., să respecte legislația referitoare la îngrijirea și drepturile pacienților și toate reglementările interne ale spitalului.
- 8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate.
- 8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada de valabilitate a contractului.
- 8.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;
  - daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 8.5 Prestatorul se obligă să depună factura însoțită de documente justificative la registratura unității sanitare, în primele 5 zile lucrătoare din luna ulterioară a lunii pentru care se emite factura.
- 8.6 Prestatorul răspunde, în conformitate cu legislația civilă sau penală, după caz, pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract și în anexele acestuia.

### 9. Obligațiile principale ale achizitorului

- 9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de cel mult 60 de zile de la recepția serviciilor și primirea facturii fiscale.

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro)  
Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)



## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

### 10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități conform art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlu de penalități, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată sau orice altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV) și de a pretinde plata de daune-interese.

### 11. Încetarea contractului

#### 11.1 Prezentul contract încetează:

- prin atingerea la termen;
- înainte de atingerea la termen, la data livrării și recepției produselor;
- prin acordul de voință al părților, exprimat printr-un act adițional;
- în cazul imposibilității fortuite de executare a obiectului;
- prin denunțarea unilaterală de către promitentul-achizitor, în situația finalizării unei proceduri de achiziție centralizată de către instituțiile abilitate pentru produsele ce fac obiectul acordului-cadru, însă numai în situația în care prețurile rezultate în urma achiziției centralizate sunt mai mici decât prețurile din acordul-cadru aflat în derulare;
- prin denunțarea unilaterală de către promitentul-achizitor, în următoarele cazuri:
  - contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
  - contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- prin denunțare unilaterală de către promitentul-achizitor, printr-o notificare scrisă adresată promitentului-prestator, fără nicio o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență/faliment. În acest caz, promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului-subsecvent.
- prin denunțare unilaterală de către promitentul-achizitor, în situația ocupării postului prin concurs.

11.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii printr-o simplă notificare scrisă fără nici o compensație. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită la data denunțării unilaterale;

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE)679/2016"*

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsfiluca.ro](mailto:office@spitalulsfiluca.ro)  
Website: [www.spitalulsfiluca.ro](http://www.spitalulsfiluca.ro)



## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

11.3 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

### 12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru executarea contractului.

12.2 Prestatorul se obligă să depună toate eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea angajaților săi în raporturile cu cadrele medicale, pacienții spitalului și personalul auxiliar.

### 13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului.

### 14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2 Recepția serviciilor se va efectua atât din punct de vedere calitativ, cât și cantitativ la terminarea duratei contractului sau anterior acestei date dacă serviciile au fost prestate integral.

### 15. Ajustarea prețului contractului

Prețul contractului nu se ajustează, acesta rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

### 16. Amendamente

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### 17. Cesiunea

Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

### 18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 (1) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(2) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea situației de forță majoră.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsfiluca.ro](mailto:office@spitalulsfiluca.ro)  
Website: [www.spitalulsfiluca.ro](http://www.spitalulsfiluca.ro)



## SPITALUL DE BOLI CRONICE "SF. LUCA"

### 19. Soluționarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### 20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

### 21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### 23. Protecția datelor

23.1 Prin semnarea prezentului contract, părțile își dau acordul să ia cunoștință reciproc, să stocheze și să folosească datele cu caracter personal ale părților și ale reprezentanților săi, fie că sunt comunicate la data semnării contractului, fie că sunt aflate în desfășurarea activității contractuale.

23.2 Persoanele fizice reprezentând părțile persoană juridică, au dreptul ca, oricând, să ceară rectificarea, ștergerea sau restricționarea accesului la datele cu caracter personal puse la dispoziția celeilalte părți.

23.3 Părțile au luat la cunoștință că exercitarea dreptului prevăzut la art. 23.2 nu poate avea efect asupra activităților contractuale deja prestate sau asupra înscrisurilor și actelor deja întocmite anterior exercitării acestui drept.

23.4 Exercițarea dreptului de a fi uitat, de către persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică, duce la rezilierea de drept a prezentului contract. Prețul și cheltuielile încasate și / sau datorate de Achizitor până la rezilierea contractului ca urmare a exercitării dreptului de a fi uitat nu se restituie nici integral, nici parțial.

23.5 Persoana fizică reprezentând părțile persoană juridică a luat la cunoștință că exercitarea dreptului de a fi uitat nu va avea efect asupra registrelor legale pe care părțile sunt obligate să le întocmească.

23.6 Datele cu caracter personal la care se referă articolele 23.1-23.4 sunt: nume/denumire, prenume, poreclă, număr de telefon, CNP/CIF/CUI, amprenta, ADN, vârstă, sex, etnie, rasă, orientare sexuală, politică, religioasă, stare de sănătate, adresă de domiciliu/sediu, reședință, adresă de e-mail, ocupație, venit sau orice alt tip de date care se pot corela pentru a duce la identificare.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

*"Document care conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul general de Protecție a Datelor (UE) 679/2016"*

Sos. Berceni nr.12 Sector 4 Bucuresti  
Telefon: 021/334.30.10, Fax: 021/334.30.14  
Cod Fiscal : 4340650  
E-mail: [office@spitalulsluca.ro](mailto:office@spitalulsluca.ro)  
Website: [www.spitalulsluca.ro](http://www.spitalulsluca.ro)

